Приложение № 2

к Положению «О реализации инициативных проектов в Сосновском муниципальном районе»

Форма конкурсной заявки проекта инициативного бюджетирования

1. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Характеристика инициативного проекта | Сведения |
|  | Наименование инициативного проекта  *Название в соответствии с протоколом общественных обсуждений, сметной и технической документацией* | «Благоустройство территории у здания почтового отделения» п.Саккулово, Сосновского района, Челябинской области |
|  | Адрес реализации проекта | Челябинская обл., Сосновский р-он, п.Саккулово |
|  | Тип общественной инфраструктуры, на развитие которого направлена реализация проекта   1. *Объекты благоустройства, (2) объекты культуры, (3) объекты библиотечного обслуживания, (4) объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых мероприятий, (5) объекты ЖКХ, (6) объекты водоснабжения, (7) автомобильные дороги и сооружения на них, (8) детские площадки, (9) места захоронения, (10) объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, (11) объекты туризма, (12) объекты физической культуры и спорта, (13) объекты бытового обслуживания, (14) места массового отдыха населения, (15) другое* | Объекты благоустройства (1) |
|  | Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования, на исполнение которых направлен инициативный проект  *\*В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»* | Ст 5 п.19 |
|  | Территория реализации инициативного проекта | п.Саккулово, Сосновского района, Челябинской области |
|  | Цель и задачи инициативного проекта | Благоустройство территории прилегающая к зданию почтового отделения |
|  | Описание инициативного проекта *описание мероприятий по реализации инициативного проекта* | Проект включает в себя благоустройство прилегающей к почтовому отделению территории, озеленение, парковочную зону. |
|  | Суть проблемы, на решение которой направлен проект  *описание проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, год постройки объекта общественной инфраструктуры, его текущее состояние, степень неотложности решения и др* | Почтовое отделение расположено на углу двух оживленных улиц, исходя из этого участок является не безопасным для пребывания населения, требует отдельного парковочного места, зоны для отдыха и ожидания для пожилого населения т.к. именно у этого контингента спрос на услуги почты очень высок. В 2022 году был произведен капитальный ремонт отделения, в связи с этим прилегающая территория требует благоустройства. |
|  | Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта | Комфортные условия для жителей поселения для посещения почтового отделения |
|  | Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.) | Комфортные условия для жителей сельского поселения |
|  | Благополучатели проекта  *Прямые благополучатели, косвенные благополучатели, численность* | 1500 человек |
|  | Сроки реализации инициативного проекта | 2024 год |
|  | Информация об инициаторе проекта | Горючко Е.В. |
|  | Общая стоимость инициативного проекта | 1439779,63 рублей |
|  | Средства бюджета муниципального образования для реализации инициативного проекта | 1423779,63 рублей |
|  | Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта | 16000,00 |
|  | Объем имущественного и (или) трудового участия, обеспечиваемый инициатором проекта | Трудовое участие |

(представитель инициатора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Горючко Е.В.

2. Реестр документов и иных материалов, прилагаемых к Заявке.

1. Протокол собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС.
2. Распоряжение администрации района об определении части территории муниципального образования, на которой планируется реализовать инициативный проект
3. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта;
4. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта (представляется инициатором проекта при условии, если инициативный проект содержит сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта в соответствии с подпунктом 6 пункта 8 Положения).
5. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта.
6. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта), дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы, фотографии и другие) при необходимости.
7. Видеозапись собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС (при наличии);
8. Документы и (или) копии документов, иные материалы, подтверждающие продвижение инициативного проекта среди граждан с использованием одного или нескольких информационных каналов
9. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (в случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы).